

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Департаменту соціального
захисту населення Запорізької
міської ради
15.08.2025 № 01.02-04/198р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
38-08 ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМ
ЛІКУВАННЯМ (ПУТІВКАМИ) ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА ОСІБ, НА ЯКИХ
ПОШИРЮЄТЬСЯ ДІЯ ЗАКОНІВ УКРАЇНИ "ПРО СТАТУС ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ,
ГАРАНТІЇ ЇХ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ" ТА "ПРО ЖЕРТВИ НАЦИСТСЬКИХ
ПЕРЕСЛІДУВАНЬ"

Департамент адміністративних послуг Запорізької міської ради (далі – ДАП ЗМР)
Департамент соціального захисту населення Запорізької міської ради (далі – ДСЗН ЗМР)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження, телефон	Вознесенівський (Центральний) Центр надання адміністративних послуг м. Запоріжжя: м. Запоріжжя, бульвар Центральний, 27, конт. тел: (061) 280-75-05, (067) 2807505 Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Дніпровському району: м. Запоріжжя, вул. Кияшка, 22, конт. тел. (061)280-75-21, (067)2807505 Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Заводському району: м. Запоріжжя, вул. Мирослава Симчича (Лізи Чайкіної), 56, конт. тел: (061) 280-75-19, (067) 2807505 Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Комунарському району: м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 32 конт. тел: (061) 280-75-15, (067) 2807505 Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Олександрівському району: Тимчасово прийом здійснюється у приміщенні територіального підрозділу Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Шевченківському району Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Хортицькому району: м. Запоріжжя, вул. Світла, 2/просп. Інженера Преображенського, 1 конт. тел: (061) 280-75-23, (067) 2807505 Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Шевченківському району: м. Запоріжжя, просп. Моторобудівників, 34 конт. тел: (061)280-75-17, (067) 2807505 Департамент соціального захисту населення Запорізької міської ради: м. Запоріжжя, бульвар Марії Примаченко, 3, тел. (061) 226 01 26

		Відділ по роботі з пільговими категоріями громадян управління соціальної підтримки населення ДСЗН ЗМР 0632060235
2	Інформація щодо режиму роботи	Центр надання адміністративних послуг м. Запоріжжя та його територіальні підрозділи Понеділок, Вівторок, Середа, Четвер з 08.00 до 17.00 П'ятниця з 8.00 до 15.45 Субота, неділя: вихідні Без перерви на обід Відділи прийому громадян управління соціальної підтримки населення Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради Понеділок, Вівторок, Середа, Четвер з 8.00 до 17.00 П'ятниця з 8.00 до 15.45 Субота, неділя: вихідні Без перерви на обід
3	Електронна адреса, офіційний та веб-сайт	Департамент адміністративних послуг Запорізької міської ради електронна пошта: reception.dap@zp.gov.ua офіційний сайт: https://cnap.zp.gov.ua Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради Електронна пошта: reception.usznm@zp.gov.ua офіційний сайт: http://dszn.zp.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України «Про жертви нацистських переслідувань»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 №187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад», від 01.03.2017 №110 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для забезпечення деяких категорій осіб з інвалідністю санаторно-курортними путівками, та внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187 і від 31 березня 2015 р. № 200»
6	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 06.02.2008 №56 «Про затвердження клінічних протоколів санаторно-курортного лікування в санаторно-курортних закладах (крім туберкульозного профілю) для дорослого населення», Наказ Міністерства соціальної політики України від 22.01.2018 №73 «Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій» Рішення Запорізької міської ради від 04.12.2024 № 34 "Про затвердження Міської комплексної програми соціального захисту населення міста Запоріжжя на 2025-2027 роки", Розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 20.11.2024 № 1004 "Про затвердження Цільової програми соціальної підтримки населення Запорізької області на 2025-2029 роки"

Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Наявність медичних показань для забезпечення санаторно-курортним лікуванням: - особам з інвалідністю внаслідок війни; - учасникам бойових дій; - учасникам війни та осіб; - особам, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі - ветерани війни); - особам, зазначених у статтях 6¹-6⁴ Закону України “Про жертви нацистських переслідувань” (далі - жертви нацистських переслідувань), та - особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною.
8	Перелік необхідних документів	1. заява за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 22.01.2018 №73; 2. медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о; 3. копія посвідчення особи, що підтверджує її належність до осіб пільгової категорії; 4. копія паспорта громадянина України/тимчасового посвідчення громадянина України/посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання / посвідчення біженця 5. копія витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи або копія довідки медико-соціальної експертної комісії про групу інвалідності (для осіб з інвалідністю) 6. витяг з реєстру територіальної громади (zareєстроване місце проживання) 7. копія довідки внутрішньо переміщеної особи (при наявності) 8. копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ПН) Під час подання копій документів особи надають їх оригінали для огляду.
9	Спосіб подання документів	Документи подаються громадянином особисто, уповноваженою особою з нотаріальною довіреністю, через законного представника недієздатної особи, особи, дієздатність якої обмежена за zareєстрованим/задекларованим місцем проживання, а внутрішньо переміщені особи – за фактичним місцем проживання згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, на території міста Запоріжжя
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортного лікування здійснюється у день надходження заяви та документів в порядку черговості подання заяв. Протягом десяти робочих днів з дня виникнення відповідних обставин інформація про відмову у взятті на облік/забезпеченні пільговим санаторно-курортним лікуванням (путівкою) з обґрунтуванням причин такої відмови надсилається у письмовій формі.

		Послуги з санаторно-курортного лікування надаються згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості. Особи з інвалідністю внаслідок війни та особи з інвалідністю, зазначені у статті 6⁻² Закону України “Про жертви нацистських переслідувань”, забезпечуються путівками строком на 18-21 календарний день позачергово щороку (із січня до грудня). Особи з інвалідністю внаслідок війни з числа осіб, які брали безпосередню участь у бойових діях під час Другої світової війни, безоплатно забезпечуються санаторно-курортним лікуванням строком на 18-21 календарний день першочергово з числа позачерговиків щороку (із січня до грудня). Особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, забезпечуються санаторно-курортним лікуванням строком на 18-21 календарний день першочергово не частіше ніж один раз на два роки. Учасники бойових дій та особи, зазначені у статті 6⁻¹ Закону України “Про жертви нацистських переслідувань”, забезпечуються путівками строком на 18-21 календарний день не частіше ніж один раз на рік. Учасники бойових дій у період Другої світової війни, яким виповнилося 85 років і більше, забезпечуються путівками строком на 18-21 календарний день позачергово щороку (із січня до грудня). Учасники війни, особи, на яких поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та особи, зазначені у статтях 6⁻³ і 6⁻⁴ Закону України “Про жертви нацистських переслідувань”, забезпечуються путівками строком на 18-21 календарний день не частіше ніж один раз на два роки. Особи, що супроводжують осіб з інвалідністю I групи, забезпечуються послугами з проживання, харчування без лікування (путівками без лікування).
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання документів до заяви не в повному обсязі; заява подана особою, яка не має права на взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням; неподання медичної довідки закладу охорони здоров'я за формою N 070/о більше ніж три роки (особа, яка понад три роки перебуває на обліку, знімається з обліку); закінчення строку дії медичної довідки закладу охорони здоров'я за формою N 070/о (особа не може бути забезпечена санаторно-курортним лікуванням (путівкою)). Забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб здійснюється в межах коштів, передбачених на зазначену мету в місцевому бюджеті на поточний рік. Особа, яка перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в органах соціального захисту населення, але в поточному році одержала безоплатну путівку, знімається з обліку
13	Результат надання адміністративної послуги	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівкою)/відмова від взяття на облік для забезпечення санаторно-курортною путівкою Забезпечення санаторно-курортною путівкою/відмова в забезпеченні санаторно-курортним лікуванням (путівкою) Громадянам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II груп до санаторіїв спінального профілю, путівки не видаються, а лише

		оплачується проїзд (двічі до санаторію і двічі в зворотному напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними квитками. У разі проїзду залізничним транспортом відшкодовується вартість квитка у плацкартному вагоні
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, уповноваженою особою або поштовим відправленням
15	Примітка	Дія цього Порядку не поширюється на осіб, яких визнано ветеранами відповідно до Закону України “Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист”, військовослужбовців і членів їх сімей, осіб, які отримують пенсію відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” (крім військовослужбовців строкової служби з числа осіб, на яких поширюється дія Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”), та осіб, зазначених у Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб санаторно-курортним лікуванням, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 200. Поділ путівки та передача її іншій особі забороняється. Строк дії медичної довідки лікувальної установи за формою № 070/о 1 рік.