

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держгеокадастру у Запорізькій області  
від 09.12.2022 №109

(у редакції наказу Головного управління  
від 24.03.2023 № 23)

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ  
ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ,  
СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ**

(назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області**

(найменування суб'єкта надання послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративних послуг</b>		
	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1) Вознесенівський (Центральний) Центр надання адміністративних послуг м. Запоріжжя 2) Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Заводському району 3) Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Комунарському району 4) Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Хортицькому району 5) Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя по Шевченківському району
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	1) м. Запоріжжя, бульвар Центральний, 27 2) м. Запоріжжя, вул. Лізи Чайкіної, 56 3) м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 32 4) м. Запоріжжя, вул. Світла, 2/просп. Інженера Преображенського, 1 5) м. Запоріжжя, просп. Моторобудівників, 34
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок-четвер: з 8.00 до 17.00 П'ятниця: з 8.00 до 15.45 Субота, неділя: вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	1) конт. тел: (061) 280-75-05, (067) 2807505 2) конт. тел: (061) 280-75-19, (067) 2807505 3) конт. тел: (061) 280-75-15, (067) 2807505 4) конт. тел: (061) 280-75-23, (067) 2807505 5) конт. тел: (061) 280-75-17, (067) 2807505 Електронна пошта: reception.dap@zp.gov.ua

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Постанова Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2011 р. № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
<b>6.</b>	Акти центральних органів виконавчої влади	
<b>7.</b>	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>8.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
<b>9.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документи, на підставі яких набувається право суборенди, <a href="#">сервітуту</a> , із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право 3. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, <a href="#">сервітуту</a> , засвідчена шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу 4. Електронний документ
<b>10.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява разом з документацією із землеустрою в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель

		здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом 2. Із заявою звернулася неналежна особа (відомості про суборенду, сервітут, які поширюються на частини земельних ділянок, вносяться до Державного земельного кадастру на підставі заяви правонабувача, сторін (сторони) правочину, за яким виникає право суборенди, сервітуту, або уповноважених ними осіб)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилається заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника видається у паперовій формі центром надання адміністративних послуг, зазначеним у заяві про внесення відомостей (змін до них)
16.	Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту наведено у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги