

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ департаменту  
 адміністративних послуг  
 Запорізької міської ради  
*18.04.2024* № *76-2р*

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
 адміністративної послуги з державної реєстрації фізичної особи підприємцем

Департамент адміністративних послуг Запорізької міської ради

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги/ центр надання адміністративних послуг</b>	
1	<p>Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги/центру надання адміністративних послуг</p>
	<p>Департамент адміністративних послуг Запорізької міської ради          Юридична адреса: 69005, м. Запоріжжя, бульвар Центральний, 27</p> <p><b>Вознесенівський (Центральний) ЦНАП:</b>          бульвар Центральний, буд. 27</p> <p><b>Територіальні підрозділи ЦНАП:</b>  <b>Заводський район:</b>          вул. Мирослава Симчича (Лізи Чайкіної), буд. 56,  <b>Дніпровський район: (тимчасово не працює)</b>          вул. Кияшка, буд. 22,  <b>Хортицький район:</b>          вул. Світла, 2/просп. Інженера Преображенського, 1,  <b>Комунарський район:</b>          вул. Чумаченка, буд. 32,  <b>Шевченківський район:</b>          просп. Моторобудівників, буд. 34.</p>
2	<p>Інформація щодо режиму роботи</p>
	<p>Понеділок – четвер: з 8-00 до 17-00          П'ятниця: з 8-00 до 15-45          Перерва: з 12-00 до 12-45          Субота, неділя: вихідний.</p>
3	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт</p>
	<p>Тел. (061)280-75-04          Адреса електронної пошти: <a href="mailto:reception.dap@zp.gov.ua">reception.dap@zp.gov.ua</a>          Адреса веб-сайту: <a href="https://cnap.zp.gov.ua">https://cnap.zp.gov.ua</a></p> <p><b>Вознесенівський (Центральний) ЦНАП:</b>          тел. (061)280-75-05</p> <p><b>Територіальні підрозділи ЦНАП:</b>  <b>Заводський район:</b>          тел. (061)280-75-19;  <b>Дніпровський район: (тимчасово не працює)</b>          тел. (061)280-75-21;  <b>Хортицький район:</b>          тел. (061)280-75-23;  <b>Комунарський район:</b>          тел. (061)280-75-15;  <b>Шевченківський район:</b>          тел. (061)280-75-17</p> <p>Загальний для ЦНАП 067-280-75-05</p>



<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закони України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». «Про адміністративні послуги».
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного веб-порталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення фізичної особи, яка має намір стати підприємцем, або уповноваженої нею особи (далі – заявник)
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію фізичної особи підприємцем, в якій може зазначатися прохання про реєстрацію такої особи платником податку на додану вартість та/або обрання спрощеної системи оподаткування; нотаріально засвідчена письмова згода батьків (усиновлювачів) або піклувальника чи органу опіки та піклування – для фізичної особи, яка досягла шістнадцяти років і має бажання займатися підприємницькою діяльністю, але не має повної цивільної дієздатності. договір (декларація) про створення сімейного фермерського господарства – у разі державної реєстрації фізичної особи, яка самостійно або з членами сім'ї створює сімейне фермерське господарство відповідно до Закону України «Про фермерське господарство». Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження. Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути: 1) нотаріально посвідчена довіреність; 2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. У разі подання заяви поштовим відправленням, справжність підпису заявника



		<p>повинна бути нотаріально засвідчена.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони у проведенні реєстраційної дії;</p> <p>подання документів або відомостей, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>подані документи суперечать вимогам законів України</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p>
14	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора та печатки, визначеної Законом України «Про нотаріат» (у</p>

		<p>випадку, якщо державним реєстратором є нотаріус) – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p>
--	--	---