

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Департаменту патрульної поліції

19 грудня 2018 року № 5601

(у редакції наказу

Департаменту патрульної поліції

22 січня 2020 року № 106)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з оформлення документа дозвільного характеру (дозволу на участь
у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри
якого перевищують нормативні)
(назва адміністративної послуги)

Управління патрульної поліції в Запорізькій області

Департаменту патрульної поліції

(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Департамент адміністративних послуг Запорізької міської ради, ЦНАП м. Запоріжжя та його територіальні підрозділи
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Вознесенівський р-н: бул. Центральний, буд.27, тел.280-75-05 (рецепція); Заводський р-н: вул. Лізи Чайкіної, буд.56, тел.280-75-19 (рецепція); Дніпровський р-н: вул. Кияшка, буд. 22, тел.280-75-21 (рецепція) – ТИМЧАСОВО НЕ ПРАЦЮЄ; Хортицький р-н: вул. Світла, буд. 2/просп. Інженера Преображенського буд.1, тел.280-75-23 (рецепція); Олександрівський р-н: вул. Українська, буд. 50, тел.280-75-13 (рецепція) – ТИМЧАСОВО НЕ ПРАЦЮЄ; Шевченківський р-н: просп. Моторобудівників, буд. 34, тел.280-75-17 (рецепція); Комунарський р-н: вул. Чумаченка, буд.32, тел. 280-75-15 (рецепція).
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	На період дії воєнного стану: з понеділка по четвер з 8:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45; Субота, неділя: вихідний.

3.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	<p>Вознесенівський р-н: тел. 280-75-05 (рецепція); Заводський р-н: тел. 280-75-19 (рецепція); Дніпровський р-н: тел.280-75-21 (рецепція); Хортицький р-н: тел.280-75-23 (рецепція); Олександрівський р-н: тел. 280-75-13 (рецепція); Шевченківський р-н: тел. 280-75-17 (рецепція); Комунарський р-н: тел. 280-75-15 (рецепція);</p> <p>Вебсайт ЦНАП м. Запоріжжя:https://снар.zp.gov.ua Електронна пошта: reception.dap@zp.gov.ua</p>
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Управління патрульної поліції в Запорізькій області Департаменту патрульної поліції вул. Перемоги, 96, м. Запоріжжя, 69005
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	На період дії воєнного стану: з понеділка по четвер з 8:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45; субота з 08:00 до 14:00; вихідний: неділя. Перерва на обід з 12.00 до 12.45
6.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.: (061) 239-28-00, адреса електронної пошти – Zaporizhzhya@patrol.police.gov.ua веб-сайт Департаменту патрульної поліції – http://www.patrol.police.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закони України «Про Національну поліцію», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2001 року

		№ 30 «Про проїзд великогабаритних та великовагових транспортних засобів автомобільними дорогами, вулицями та залізничними переїздами», від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 29 листопада 2016 року № 1259 «Про затвердження Інструкції з питань супроводження транспортних засобів спеціалізованими автомобілями Національної поліції України і забезпечення безпеки дорожнього руху під час його здійснення», наказ Національної поліції України від 06 листопада 2015 року № 73 «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції» (зі змінами). наказ Національної поліції України від 15 грудня 2016 року № 6165 «Про затвердження Положення про Управління патрульної поліції в Запорізькій області Департаменту патрульної поліції».
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення перевізника або уповноважена ним особа щодо отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: 1) * заяву, в якій зазначаються заплановані строки проїзду транспортного засобу, маршрут руху, геометричні (висота, ширина, довжина) і вагові (загальна вага, осьові навантаження) параметри транспортного

		<p>засобу, інформація про вантаж, найменування, адреса, телефон перевізника та прізвище відповідальної за перевезення особи;</p> <p>2) визначений власником вулично-дорожньої мережі маршрут руху;</p> <p>3) в разі перевищення параметрів погодження власників залізничних переїздів, мостового господарства та, за необхідності, служб міського електротранспорту, електромереж, електрифікації, електрозв'язку;</p> <p>4) в разі перевищення параметрів погодження з дистанцією колії залізниці (державна власність) або власниками переїздів (інші форми власності) чи уповноваженими ними організаціями, якщо габарити надгабаритного транспортного засобу перевищують за шириною 5 метрів, за довжиною 26 метрів, за висотою 4,5 метра, а загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 52 тони;</p> <p>5) в разі перевищення параметрів висновок за результатами проведення спеціалізованого обстеження або випробування будівель, споруд і мереж на маршруті (якщо загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 60 тонн);</p> <p>6) платіжні документи (квитанції) про оплату вартості за надання послуги.</p>
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Послідовність дій одержувача адміністративної послуги:</p> <p>1) подання до центру надання адміністративних послуг повного комплексу документів, необхідного для отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні;</p> <p>2) перевірка поданих одержувачем послуги документів;</p> <p>3) направлення документів до управління патрульної поліції в Запорізькій області Департаменту патрульної поліції;</p> <p>4) оформлення дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні;</p> <p>5) унесення даних до інформаційного порталу Національної поліції України;</p>

		б) направлення документів до центру надання адміністративних послуг; 7) видача заявникові дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
У разі платності:		
14.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	95 гривень та 190 гривень (термінові)
14.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p style="text-align: center;">95 гривень</p> <p>Отримувач: Департамент патрульної поліції установа банку: Державна казначейська служба України, м. Київ Рахунок: UA278201720355129002000092745 код ЄДРПОУ 40108646 Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видача дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових вантажів Призначення платежу: *;732304;1070005; zz; ЄДРПОУ/іпн;* Без ПДВ zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p> <p style="text-align: center;">190 гривень (терміново)</p> <p>Отримувач: Департамент патрульної поліції, код ЄДРПОУ 40108646 Рахунок: UA278201720355129002000092745 Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видача дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових</p>

		вантажів Призначення платежу: *;732304; 1070006;zz; ЄДРПОУ/іпн; * Без ПДВ zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.
15.	Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання перевізником не в повному обсязі документів, необхідних для одержання дозволу; 2. Виявлення в документах, поданих перевізником порушень, недостовірних відомостей.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні або надання листа з обґрунтуванням причини відмови у видачі дозволу.
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноважену особу або надсилається поштою за вимогою суб'єкта звернення.

Примітка: *При зверненні пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи

Т.в.о. начальника УПП
в Запорізькій області ДПП
капітан поліції



Олександр БОРЗЕНКО