

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління
Держгеокадастру у Запорізькій області
від 23 січня 2017 року № 14

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

видача рішення про надання у постійне користування та надання в оренду земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності (для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців)

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Запоріжжя
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Адреси: Філія Центру надання адміністративних послуг по Вознесенівському району - 69000, м. Запоріжжя, бульв. Центральний, буд.27; Філія Центру надання адміністративних послуг по Заводському району - 69000, м. Запоріжжя, вул. Лізи Чайкіної, буд.56 (приміщення першого поверху районної адміністрації); Філія Центру надання адміністративних послуг по Дніпровському та Хортицькому районах - 69000, м. Запоріжжя, вул. Кияшка, буд. 22; Філія Центру надання адміністративних послуг по Комунарському району - 69000, м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, буд.32, (приміщення першого поверху районної адміністрації); Філія Центру надання адміністративних послуг по Олександрівському та Шевченківському районах - 69000, м. Запоріжжя, вул. Українська, буд. 50;
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок-п'ятниця: з 8.30 до 16.30 Субота: з 08.30 до 15.00 Неділя: вихідний Понеділок, середа, четверг з 8.30 до 16:30; Вівторок: з 08:30 до 19:30 П'ятниця: з 08:30 до 15:00 Субота, неділя: вихідні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	E-mail: darpr@snarpmg.gov.ua конт.тел. (061) 236-04-25 (рецепція), (061) 236-04-35 конт.тел. (061) 236-52-82 (рецепція), (061) 236-52-84 конт.тел. (061) 239-38-44 (рецепція), (061) 239-38-43 конт.тел. (061) 769-79-37 (рецепція), (061) 769-79-46 конт.тел. (061) 787-60-11 (рецепція), (061) 787-60-38

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Статті 122, 123, 124 Земельного кодексу України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява Документація із землеустрою Позитивний висновок державної експертизи землевпорядної документації (у разі необхідності її проведення згідно із законом)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	У двотижневий строк з дня отримання погодженого проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки (а в разі необхідності здійснення обов'язкової державної експертизи землевпорядної документації згідно із законом — після отримання позитивного висновку такої експертизи) приймає рішення про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та надання її у користування
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення щодо передачі земельної ділянки сільськогосподарського призначення державної власності або відмова у його наданні
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	