

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор департаменту
комунальної власності
та приватизації
Запорізької міської ради

_____ О.П.Забутний

« 27 » січня 2017р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами
(назва документа дозвільного характеру)

Виконавчий комітет Запорізької міської ради
(найменування органу, що видає переоформлений документ дозвільного характеру)

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Департамент надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва, районні Центри надання адміністративних послуг
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	м. Запоріжжя: Вознесенівський р-н: бул. Центральний, буд. 27, тел. 236-04-25 Заводський р-н: вул. Лізи Чайкіної, буд. 56, тел. 236-52-82, 236-52-84 Дніпровський та Хортицький р-ни: вул. Кияшка, буд. 22, тел. 239-38-44, 239-38-43 Олександрівський та Шевченківський р-ни: вул. Українська, буд. 50, тел. 787-60-11, 787-60-38 Комунарський р-н: вул. Чумаченко, буд. 32, тел. 769-79-46
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: з 08:30 до 16:30 Вівторок: з 08:30 до 19:30 Субота: вихідний (крім бул. Центральний, буд. 27 – з 08:30 до 15:00) Неділя: вихідний
4.	Реквізити представника місцевого дозвільного органу, відповідального за видачу документа дозвільного характеру	Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради: 69105, м. Запоріжжя, пр. Соборний, буд. 206 Режим роботи: з 08:00 до 17:00 Обідня перерва з 12:00 до 12:45 Вихідні дні: субота, неділя Тел./факс 233-99-48 E-mail: dkvp@meriazp.gov.ua
5.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина, стаття)	Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» Закон України «Про рекламу»
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2009 №526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» Типові правила розміщення зовнішньої реклами, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	-
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	Порядок розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя, затверджений рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 22.02.2013 №45 «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої

		реклами в м. Запоріжжя та Порядку демонтажу, обліку, зберігання і реалізації спеціальних конструкцій, які призначені для розміщення зовнішньої реклами»; Рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 15.05.2016 №235 «Про передачу функцій робочого органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжі»
6.	Перелік документів, необхідних для анулювання документа дозвільного характеру	- заява про анулювання дозволу; - оригінал дозволу.
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно
7.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
7.2.	Розмір плати	-
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття (винесення) рішення.
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у продовженні строку дії документа дозвільного характеру	-
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Дія дозволу припиняється через десять робочих днів з дня прийняття рішення про його анулювання.
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	-
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	-
	У разі платності:	
12.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
12.2.	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	-
12.3.	Роз-рахункові рахунки для внесення плати	-
13.	Примітки	-