ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ департаменту архітектури та містобудування Запорізької міської ради
31.08.2023 № 91р

РЕГЛАМЕНТ
(ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

Погодження містобудівних та архітектурних проєктних рішень об'єктів, розташованих в історичній частині міста, історичних ареалах, на магістралях та площах загальноміського значення та реєстрація в містобудівному кадастрі

Департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	**Найменування центру, в якому надаються адміністративні послуги**	Департамент адміністративних послуг міської ради та /або центри надання адміністративних послуг м.Запоріжжя
2.	**Місцезнаходження**	**Вознесенівський (Центральний) Центр надання адміністративних послуг м.Запоріжжя**: м.Запоріжжя, бул. Центральний,27, конт.тел.(061) 280-75-05, (067)2807505 **Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Дніпровському району:** Тимчасово прийом здійснюється у приміщенні територіального підрозділу Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Хортицькому району **Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Заводському району:** м.Запоріжжя, вул. Лізи Чайкіної,56, конт. тел.(061)280-75-19, (067)2807505 **Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Комунарському району:** м.Запоріжжя, вул. Чумаченка,32, конт.тел.(061)280-75-15 (067)2807505 **Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Олександрівському району:** Тимчасово прийом здійснюється у приміщенні Вознесенівського (Центрального) Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя

		Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Хортицькому району: м.Запоріжжя, вул. Світла, буд.2 / пр. Інженера Преображенського,1, конт.тел.(061)280-75-23, (067)2807505 **Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг м.Запоріжжя по Шевченківському району:** м.Запоріжжя, пр. Моторобудівників,34, конт.тел.(061) 280-75-17, (067)2807505
3.	**Інформація щодо графіку прийому документів в центрах**	Понеділок, вівторок, середа, четвер: з 08-00 до 17-00 год П'ятниця з 08-00 до 15-45 год Субота, неділя: вихідні дні Вебсайт ЦНАП м.Запоріжжя: https://cnap.zp.gov.ua Електронна пошта: reception.dap@zp.gov.ua
4.	**Реквізити суб'єкта надання адміністративних послуг, відповідального за видачу адміністративної послуги**	Департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради: 69126, м.Запоріжжя, вул. Зелінського,3 Режим роботи: Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.00 год Перерва на обід – з 12.00 до 12.45 год Субота, неділя – вихідні дні тел. (061) 233-33-32, (061) 228-12-18 E-mail: reception.datam@zp.gov.ua
5.	**Нормативно - правові акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**	Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про архітектурну діяльність»
5.1.	**Закони України (назва, частина, стаття)**	Закон України «Про адміністративні послуги» (ст. 9, ст. 10) Закон України «Про архітектурну діяльність» (ч.6, ст.14)
5.2.	**Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)**	-
5.3.	**Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт), Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)**	-
6.	**Спосіб подання документів**	Документи подає заявник або уповноважена ним особа
7.	**Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги**	До заяви додається проєктна документація в частині архітектурно-будівельних рішень

8.	**Результат надання адміністративної послуги**	1. Погоджені містобудівні та архітектурні проєктні рішення з супровідним листом. 2. Лист про відмову у погодженні містобудівних та архітектурних проєктних рішень з обґрунтуванням причин відмови.
9.	**Спосіб отримання відповіді (результату)**	Заявником або уповноваженою особою
10.	**Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги**	Безоплатно
11.	**Строк, протягом якого надається адміністративна послуга**	Протягом 20 робочих днів з дня реєстрації заяви
12.	**Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги**	Невідповідність проєктної документації: - будівельним нормам; - архітектурним, функціонально-планувальним, історико-культурним чинникам, типології елементів місцевого середовища.
13.	**Строк дії документа**	безстроковий
14.	**Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який надається адміністративна послуга**	Не вимагається
15.	**Примітки**	-