



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Департаменту
управління активами
Запорізької міської ради
Ігор ЛЯГУТА

« _____ » _____ 20__ р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Внесення змін у технологічну схему рекламного засобу
(назва документа дозвільного характеру)

Виконавчий комітет Запорізької міської ради
(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Департамент адміністративних послуг Запорізької міської ради, районні Центри надання адміністративних послуг
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	<p>м. Запоріжжя, бул. Центральний, 27, e-mail: reception.dap@zp.gov.ua, веб-сайт: https://cnap.zp.gov.ua/ Вознесенівській (Центральний) ЦНАП: бульв. Центральний, буд. 27, тел. 280-75-05 Територіальні підрозділи ЦНАП: Заводський район: вул. Лізи Чайкіної, буд. 56, тел. 280-75-19; Дніпровський район: (тимчасово не працює) вул. Кияшка, буд. 22, тел. 280-75-21; Хортицький район: вул. Світла, 2/пр. Інженера Преображенського, 1, тел. 280-75-23; Олександрівський район: (тимчасово не працює) вул. Українська, буд. 50, тел. 280-75-13; Комунарський район: вул. Чумаченка, буд. 32, тел. 280-75-15; Шевченківський район: вул. Моторобудівників, буд. 34, тел. 280-75-17</p>
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	<p>Вознесенівський (Центральний) ЦНАП: Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: з 8-00 до 17-00 год Четвер: з 8-00 до 20-00 год Субота: 8-00 до 15-45 год Неділя: вихідний Без перерви на обід Територіальні підрозділи ЦНАП: Понеділок, середа, четвер: з 8-00 до 17-00 год Вівторок: з 8-00 до 20-00 год П'ятниця з 8-00 до 15-45 год Субота, неділя: вихідні Без перерви на обід На час дії воєнного стану, для всіх ЦНАП: Понеділок-четвер: з 8-00 до 17-00 год П'ятниця з 8-00 до 15-45 год Субота, неділя: вихідні</p>
4.	Реквізити адміністраторів та представників місцевого дозвільного органу, відповідальних за видачу документа дозвільного характеру	<p>Департамент управління активами Запорізької міської ради: 69105, м. Запоріжжя, вул. Зелінського, буд. 3 Режим роботи: з 08:00 до 17:00 Обідня перерва з 12:00 до 12:45</p>

		Вихідні дні: субота, неділя Тел./факс 233-99-48 E-mail: reception.dua@zp.gov.ua
5.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	
5.1.	Закони України (назва, частина, стаття)	1. «Про місцеве самоврядування в Україні» 2. «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» 3. «Про рекламу»
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2009 №526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	-
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	1. Порядок розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя, затверджений рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 22.02.2013 №45 «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжя та Порядку демонтажу, обліку, зберігання і реалізації спеціальних конструкцій, які призначені для розміщення зовнішньої реклами» (зі змінами); 2. Рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 15.05.2016 №235 «Про передачу функцій робочого органу з питань розміщення зовнішньої реклами в м. Запоріжжі».
6.	Перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	- заява, яка подається Робочому органу через Адміністратора розповсюджувачем зовнішньої реклами у довільній формі; - оригінал дозволу; - технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу; - фотокартка рекламного засобу та ескіз з конструктивним рішенням; - погодження внесення змін у технологічну схему рекламного засобу з власником місця розташування.
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно
7.1.	Нормативно-правові акти, на	

	підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
7.2.	Розмір плати	-
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Робочий орган протягом п'ятнадцяти робочих днів з дня отримання заяви вносить відповідні зміни до дозволу в разі зміни технічних характеристик проекту рекламного засобу без зміни місця розташування рекламного засобу та формату рекламних площин. Зміни у технологічні схеми, що передбачають зміну формату рекламного засобу, здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету міської ради
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	-
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	-
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	-
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	-
	У разі платності:	
12.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
12.2.	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	-
12.3.	Розрахункові рахунки для внесення плати	-
13.	Примітки	На вимогу Робочого органу зміни технологічної схеми рекламного засобу погоджуються з Національною поліцією та департаментом архітектури та містобудування Запорізької міської ради.