

**Департамент соціального захисту  
населення Запорізької міської ради**

(найменування структурного підрозділу, на який покладено функції з питань ветеранської політики, районної, районної у м.м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради)

**ЗАЯВА**

про надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни

Я, \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, яка подає заяву)  
дата народження \_\_\_\_\_, номер телефону \_\_\_\_\_

задеклароване/зарєєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання (для внутрішньо переміщених осіб) (**підкреслити необхідне**)

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи: номер (за наявності) \_\_\_\_\_, видана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата видачі \_\_\_\_\_ (для внутрішньо переміщених осіб), паспорт громадянина України/тимчасове посвідчення громадянина України (*для громадян України*), паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або інший документ, що підтверджує законність перебування іноземця або особи без громадянства на території України, крім довідки про звернення за захистом в Україні (*для іноземців та осіб без громадянства*):

Найменування документа	Серія (за наявності)	Номер	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Найменування органу, який видав документ	Дата видачі

реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_, прошу відповідно до статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 №302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни» надати мені статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни.

Також повідомляю про наявність/відсутність (**підкреслити необхідне**) статусу: учасника бойових дій; особи з інвалідністю внаслідок війни; учасника війни, члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності (**підкреслити необхідне**).

Посвідчення з написом "Посвідчення член сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни" бажаю отримати (**азначити необхідне**):

за місцем оформлення посвідчення \_\_\_\_\_

(повне найменування та місцезнаходження структурного підрозділу, на який покладено функції з питань ветеранської політики, районної, районної у м.м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради)

у центрі надання адміністративних послуг \_\_\_\_\_  
(повне найменування та місцезнаходження)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Департамент соціального захисту  
населення Запорізької міської ради**

(найменування структурного підрозділу, на який  
покладено функції з питань ветеранської політики,  
районної, районної у м. Києві та Севастополі  
держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у  
місті ради)

від \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))  
місце проживання\реєстрації \_\_\_\_\_ м. Запоріжжя,

\_\_\_\_\_ (вказати назву вулиці, будинок та номер квартири)  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

на оформлення комплексу послуг, як члену сім'ї загиблого (померлого)  
ветерана війни

Необхідно обрати потрібні послуги:

- прошу включити до реєстру пільговиків.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на збір, обробку та передачу персональних даних для подальшого включення до реєстру пільговиків, списків на виплати з місцевого/обласного/державного бюджету, або інших джерел.

**Копію банківські реквізитів додаю.**

Додатково надаю згоду на передачу персональних даних за запитом Міністерства у справах ветеранів України або його структурними підрозділами з метою перевірки підстав надання статусу/прийняття рішення щодо виплати грошової допомоги відповідно до чинного законодавства.

В разі зміни місця проживання, банківських реквізитів, персональних даних або документів, зобов'язують повідомити протягом 10 днів.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**ЗГОДА**  
на збір, обробку та передачу персональних даних

Я, \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ виданий \_\_\_\_\_ року народження, паспорт серія (за наявності) \_\_\_\_\_

(ПІБ повністю, якщо на дитину (я мати/уповноважена особа ПІБ на дитину ПІБ)

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (далі-Закон) даю згоду

на: збір та обробку моїх персональних даних у такому обсязі: паспортні дані, дата народження, дані по РНОКПП, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, номери телефонів, адреси електронної пошти, банківські реквізити, статус, дані про серію та номер пільгового посвідчення – з метою включення до реєстру територіальної громади.

Для багатодітних родин також до реєстру посвідчень багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї

обробку та передачу моїх персональних даних у такому обсязі: паспортні дані, дата народження, дані по РНОКПП, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, номери телефонів, адреси електронної пошти, банківські реквізити, статус, дані про серію та номер пільгового посвідчення – шляхом включення до списків на отримання грошової допомоги (виплати) з міського/обласного/державного бюджету

обробку та передачу моїх персональних даних у такому обсязі: паспортні дані, дата народження, дані по РНОКПП, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, номери телефонів, адреси електронної пошти, банківські реквізити, статус, дані про серію та номер пільгового посвідчення – шляхом включення до списків на отримання допомоги з інших джерел (у вигляді натуральної допомоги або грошової допомоги) від громадських або міжнародних організацій за їх запитом

обробку та передачу моїх персональних даних у такому обсязі: паспортні дані, дата народження, дані по РНОКПП, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, номери телефонів, адреси електронної пошти, банківські реквізити, статус, дані про серію та номер пільгового посвідчення, покладених на Департамент соціального захисту населення Запорізької міської ради з метою забезпечення соціальних гарантій

Зобов'язуюся в разі зміни моїх персональних даних, банківських реквізитів та місця реєстрації або проживання, подати у найкоротший строк уточнену достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

Я, \_\_\_\_\_  
посвідчую, що отримав(ла) повідомлення про включення персональних даних до реєстру пільговиків територіальної громади та надав згоду на обробку та передачу персональних даних третім особам з метою надання натуральної або грошової допомоги.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_  
(підпис)

**ПОВІДОМЛЕННЯ**

про надання згоди на збір, обробку та передачу персональних даних

Повідомляємо, що надані відомості включені до реєстру пільговиків територіальної громади з метою збору та обробки, а також передачі на запит третім сторонам з метою отримання натуральної або грошової допомоги.

Відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільца чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5) пред'явити вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до уповноваженого або до суду;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

11) відкликати згоду на обробку персональних даних;

12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Для подальшої обробки персональні дані в обсягах необхідних для здійснення вищезазначеної мети передаються управлінню соціальної підтримки населення Департаменту соціального захисту населення Запорізької міської ради.