

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Департаменту культури,  
туризму, національностей та релігій  
Запорізької облдержадміністрації

*В. Г. Д. Д. Д. Д.* № *РД 9-ДСН*,

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги – **Офіційне погодження можливості здійснення проповідницької чи іншої канонічної діяльності, виконання релігійних обрядів священнослужителями, релігійними проповідниками, наставниками, іншими представниками зарубіжних релігійних організацій, які є іноземними громадянами**

Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької  
обласної державної адміністрації  
(найменування суб'єкту надання адміністративної послуги)

1.	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів звернення	Департамент надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради, філії Центра надання адміністративних послуг
2.	Місце знаходження філій Центра надання адміністративних послуг	м. Запоріжжя: - <b>Центральна</b> філія (Вознесенівська): адреса - бульв. Центральний, буд. 27, конт.тел. 280-75-05 (рецепція); - <b>Заводська</b> філія: адреса - вул. Лізи Чайкіної, буд. 56, конт.тел. 280-75-19 (рецепція); - <b>Дніпровська</b> філія: адреса - вул. Кияшка, буд. 22, конт.тел. 280-75-21 (рецепція); - <b>Комунарська</b> філія: адреса - вул. Чумаченка, буд. 32, конт.тел. 280-75-15 (рецепція); - <b>Олександрівська</b> філія: адреса - вул. Українська, буд. 50, конт.тел. 280-75-13 (рецепція); - <b>Шевченківська</b> філія: адреса - пр. Мотробудівників, буд. 34, конт.тел. 280-75-17 (рецепція); - <b>Хортицька</b> філія: адреса - вул. Світла, буд. 2 / пр. Інженера Преображенського, буд.1, конт.тел. 280-75-23 (рецепція).

3.	Інформація щодо графіку прийому документів в Центрі надання адміністративних послуг	<p>Понеділок, середа, четвер: з 8-00 до 16-30 год  Вівторок: з 8-00 до 19-30 год  П'ятниця з 8-00 до 15-00 год (Центральна філія до 16-30 год)  Субота: 8-00 до 15-00 год (тільки Центральна філія)  Неділя: вихідний  Без перерви на обід</p> <p><b>Вебсайт ЦНАП м. Запоріжжя:</b> <a href="https://cnap.zp.gov.ua">https://cnap.zp.gov.ua</a>  <b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:reception.dnaprp@zp.gov.ua">reception.dnaprp@zp.gov.ua</a></p>
4.	Реквізити представника територіального (місцевого) органу, відповідального за надання адміністративної послуги	<p>Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації  69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164  режим роботи: понеділок-четвер з 08.00 до 17.00,  п'ятниця з 08.00 до 15.45,  обідня перерва з 12.00 до 12.45,  вихідні дні: субота, неділя.  тел.: (061) 239-04-54; (061) 239-01-10  E-mail: rez_ouk@ukr.net</p>
5.	Нормативно - правові акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон України «Про адміністративні послуги»</li> <li>- Закон України «Про свободу совісті та релігійні організації»</li> <li>- Закон України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»</li> </ul>
6.	Закони України (назва, частина, стаття)	<p>Стаття 24 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації»  Частина 6 статті 4 Закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»</p>
7.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	-
8.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	-
9.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	<p>Положення про Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації, затверджене розпорядженням голови Запорізької облдержадміністрації від 25/04/2019 № 225</p>

10.	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для погодження можливості зайняття проповідницькою чи іншою канонічною діяльністю, виконання релігійних обрядів священнослужителями, релігійними проповідниками, наставниками, іншими представниками зарубіжних релігійних організацій, які є іноземними громадянами і тимчасово перебувають в Україні</b>	- клопотання із зазначенням прізвища, ім'я, по-батькові, громадянства, серії та номеру паспорту особи, терміну перебування (не більше одного року) та місця релігійної діяльності
11.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	- погодження у формі листа-повідомлення; - відмова з наданням відповідних роз'яснень.
12.	<b>Спосіб подання та отримання результату адміністративної послуги</b>	- особисто; - представником (законним представником) суб'єкта звернення; - поштою.
13.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно
14.	<b>Строк, протягом якого надається адміністративна послуга</b>	30 робочих днів
15.	<b>Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	- наявність обставин, що перешкоджають зайняттю проповідницькою чи іншою канонічною діяльністю (постанова, рішення суду)
16.	<b>Строк дії адміністративної послуги</b>	Безстроково
17.	<b>Примітки</b>	-